
SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (Art. 147 bis, c. 1 - D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.)

Sulla determinazione n° 24 del 02/04/2024 adottata dal sottoscritto, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Scigliano li 02 APR 2025



IL RESP. DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO F.to: rag. Tommaso Luciano Bruno (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

SERVIZIO FINANZIARIO

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (Art. 147 bis, c. 1 e Art. 151, c. 4 - D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.)

Sulla determinazione n. 24 del 02/04/2024 adottata dal sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, si attesta:

- (X) La regolarità contabile dell'atto.
(X) La copertura finanziaria della spesa.
() Che l'atto non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita di copertura finanziaria.

Scigliano li 02 APR 2025



IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARI F.to: rag. Tommaso Luciano Bruno (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Scigliano - sede del Consorzio "Valle Bisirico" per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Scigliano li 02 APR 2025

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE (Francesco Antonio Damiano)

Consorzio Intercomunale "Valle Bisirico"

(Comuni di Bianchi-Carpanzano-Colosimi-Pedivigliano-Scigliano) Via Municipio - 87057 SCIGLIANO (CS)

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

N. 24 DEL 02/04/2025

DETERMINAZIONE N° 04/AMM. DEL 02/04/2025

SERVIZIO AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO

OGGETTO: Liquidazione spese per missione eseguita dal Presidente del Consorzio.

L'anno DUEMILAVENTICINQUE il giorno due del mese di aprile, il sottoscritto Tommaso Luciano Bruno nella qualità di Responsabile del Servizio finanziario, nominato con Decreto del Presidente CdA.

Vista la nota di viaggio presentata dal dott. Vincenzo Garofalo, Presidente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio, contenenti la richiesta di rimborso delle spese viaggio, effettuate nei mesi di marzo 2024;

Considerato che le missioni sono state debitamente autorizzate ed ordinate dal Presidente del CdA, come da autorizzazioni allegate alla presente;

Considerato che si rendeva necessario recarsi presso la filiale della BCC centro Calabria di Piano Lago e provvedere all'acquisto della firma digitale in uso al Presidente;

Visto l'uso dell'automezzo personale per ragioni di servizio, non disponendo al momento il Consorzio medesimo di un automezzo idoneo per tali missioni;

Ritenuto di dover impegnare e liquidare al Presidente avente diritto e nell'importo, come da note allegate, per il conteggio delle competenze dovute, calcolando il costo a chilometro secondo la Tabella della Agenzia delle Entrate estratto dalla G.U. suppl. n° 42 del 31/12/2024, che indica il coefficiente da applicare a Km, nonché provvedere al rimborso delle spese anticipate e sostenute come da prospetto sottostante:

Prospetto Missioni

Table with 5 columns: Dipendente, Data, Missione Oggetto, Km, €. Row 1: Vincenzo Garofalo, 28/03/2025, Rimborso chilometrico spese viaggio Tab. G.U. suppl n° 42 del 31/12/2024, 90, € 34,641. Row 2: TOTALE, 34,641.

Verificata, a seguito del riscontro effettuato:

- la regolarità della fornitura prestazione o lavoro;
- la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui di seguito si intende richiamato e riportato:

- a) Visto le ricevute allegate alla presente e il prospetto delle spese sostenute di seguito sintetizzato:
- b) Di Impegnare e liquidare, per i motivi in premessa esposti, l'importo complessivo di € 34,641, quale risulta dal prospetto sopra riportato e relativo al viaggio di servizio effettuato;
- c) Di imputare la spesa di cui al punto 1 come di seguito riportato al Cap 30 Titolo I del redigendo bilancio anno 2025.
- d) La presente Liquidazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi della normativa vigente in materia, e contemporaneamente viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, vistati dal sottoscritto, per le procedure di contabilità, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali. =====



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: rag. Tommaso Luciano Bruno (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.